

# 令和5年度 佐井村職員採用試験(2月試験)のお知らせ

## 《第1次試験の実施方法を変更しました》

第一次試験の実施方法を変更し、全国約350か所のテストセンターで受験することができます。

- ・公務員試験対策が不要な試験内容としました。
- ・テストセンター方式により、期間内であれば日時・会場を自由に選択することができます。

### 1 試験区分、職種、採用予定人員及び採用予定年月日

試験区分	職種	採用予定人員	採用予定年月日
初級	一般行政	1名以上	令和6年4月1日

### 2 受験資格

試験区分	受験資格
初級 (一般行政)	平成10年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた方で、高等学校を卒業または令和6年3月31日までに卒業見込みの方。

※ただし、日本国籍のない方、地方公務員法第16条に該当する方は受験できません。

### 3 試験方法等 \* 公務員試験対策不要 \*

試験区分	試験種別	試験区分	内容
全区分共通	第1次試験	基礎能力試験・性格適正検査	文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語(60分) 職員として必要な適応性を性格の面から診断する検査(20分程度)
	第2次試験	作文・面接	・文章表現力、思考力等の評価(1時間) ・個人面接

### 4 試験日等

試験種別	試験日	試験実施場所	合否発表の時期と方法
第1次試験	2月10日(土) ～ 2月25日(日)	全国の テストセンター	2月下旬に受験者全員に合否をメールで通知
第2次試験	3月上旬	佐井村役場	3月中旬に受験者全員に合否を通知

※ テストセンターは、全国に約350か所にある試験会場において、パソコン画面で出題・回答する試験方式で受験者が希望する日時・会場で受験することができます。

※ 受験日時・会場を予約するためのURL・ID等は受験申込書に記載されたメールアドレスあてに2月7日(水)以降に電子メールで送付します。

### 5 受験申込方法等

申込方法	受験申込書を記入し、総務課まで提出してください。 なお、郵送により提出する場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きしてください。
提出書類	① 受験申込書 (総務課に用紙があります。また、村ホームページからもダウンロードできます。) ・ 郵送で請求する場合は、返信用封筒(角2封筒に120円切手を貼付し、返信先の住所・氏名を明記)を同封し、総務課に請求してください。 ② 面接カード ③ 最終学校卒業証明書(卒業見込み証明書) ④ 最終学校成績証明書 ⑤ 戸籍抄本 ⑥ 健康診断書(受験申込以前6ヶ月以内に検査したもの) ⑦ 顔写真(受験申込書添付の他に)1枚「縦4cm×横3cm」

### 6 申込受付期間等

申込受付期間等	令和6年1月17日(水)～令和6年2月5日(月) (持参の場合は、土曜日、日曜日、祝日を除く午前8時15分～午後5時) ※郵送の場合は、2月5日の消印まで受付します。
申込等請求・提出先	〒039-4711 青森県下北郡佐井村大字佐井字糠森20番地 佐井村役場 総務課 まで

### 7 給与・勤務時間等

給与	初任給 ・初級一般 170,900円程度(高校新卒者の場合) ※経験年数等に応じて初任給の決定を行います。 昇給は原則として年1回行います。
勤務時間 休暇等	勤務時間は午前8時15分から午後5時までで、毎週土・日曜日、祝日、年末年始が休日となっています。(その他、各種特別休暇制度あり。) 有給休暇は年間20日(4月採用は初年15日)で、残日数は20日を限度に繰越できます。

### 8 採用等

※ 受験資格にある学校を卒業できない場合、または免許取得見込みで合格した方が令和6年3月までに実施される国家試験に合格できなかった場合は、採用を取り消します。

### 9 その他

・ 受験案内および試験結果通知等は電子メールで「[vill.sai.lg.jp](mailto:vill.sai.lg.jp)」「[cibt-s.com](http://cibt-s.com)」「[bsmrt.biz](http://bsmrt.biz)」のドメインから送付される電子メールが受信できるように各自で設定を行ってください。

・ 受験会場の一覧は村ホームページの採用試験のお知らせからご確認ください。

### 10 お問い合わせ

佐井村役場 総務課 担当：宮川、中村、鹿嶋

☎0175-38-2111(内線11、12、14)