

※委任する人がすべて自署してください。

委任状

佐井村長 殿

(委任者)

令和 年 月 日

住 所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

※戸籍証明が必要な場合は、以下も記入してください

必要な戸籍の 本籍 _____
筆頭者 _____

私は下記の者を代理人と定め、次の事項の権限を委任します。

委任事項 (必要なものの番号に○をし、通数も記入してください。)

住民票の写しの交付	種 類	全員分	一部	追加記載事項	<input type="checkbox"/> 必要なし <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄の記載あり <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者の記載あり <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号	
	1 住民票	通	通		必ず選択してください	
	2 住民票除票	通	通			
	3 記載事項証明	通	通			
(一部の場合) 氏名 _____						
戸籍証明の交付	種 類	全部事項(謄本)	個人事項(抄本)	種 類	全部事項(謄本)	個人事項(抄本)
	1 戸籍	通	通	5 附票	通	通
	2 除籍	通	通	6 平成改製原附票	通	通
	3 改正原(平成)	通	通	7 改製附票	通	通
	4 改正原(昭和)	通	通	8 除附票	通	通
				9 身分証明書		通
個人事項(抄本)の場合 氏名 _____						
住民異動届	1 転居 2 転入 3 転出 4 世帯変更					
その他						
使用目的						

(代理人)

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

・窓口では代理人の「本人確認」をいたしますので「本人確認書類」をご持参ください。