

住民票等交付申請書（郵送用）

佐井村長様

申請日 令和 年 月 日

住所						
必要な人		フリガナ			一人分の場合は必要な人の名 大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
		世帯主名				
申請の種類 ※□欄に必ずチェックしてください。		種類	全員分	一人分	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄の記載あり <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者の記載あり <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄・本籍・筆頭者 すべての記載あり <input type="checkbox"/> 必要なし	
		住民票	通	通		
		除票	通	通		
		改製原住民票	通	通		
		記載事項証明	通	通		
使用目的		<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 車の手続き <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 ()				
申請者	住所	[〒] 昼間連絡のとれる電話番号 () -				
	フリガナ					
	氏名	(印)				
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日				
	必要な人との 関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 親族（続柄） <input type="checkbox"/> その他（具体的に記載）				

- (注) • 本人確認書類が必要になりますので免許証等の写しを添付してください。
- 住所、氏名を記入した返信用封筒に、切手を貼り同封してください。送付先は原則住民票のある住所地になります。
 - プライバシーの侵害等につながる不当な請求には応じられません。
 - 偽り等の不正な手段によって交付を受けた時は、過料に処せられます。（住民基本台帳法第 50 条）
 - 住民票の第三者の請求は、原則として「本籍・筆頭者」「世帯主・続柄」は省略します。
 - 会社で請求する場合は、社印を押印してください。
 - 手数料は、1 通 300 円です。郵便局で定額小為替を購入し同封してください。